


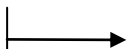
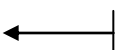


APERFEIÇOAMENTO DE TEXTO

Certifica-te de que:

<p>1. As características do TIPO DE TEXTO são respeitadas: Ex.: texto narrativo (com narração, descrição, diálogo); poético (em verso); dramático (com didascálias); carta; publicidade; texto jornalístico (Ex.: notícia, reportagem, entrevista, crónica, artigo de opinião).</p>	<p>7. A PONTUAÇÃO está correta, dando especial atenção ao uso da vírgula, para separar ou isolar:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● os elementos de uma enumeração (<i>Chegaram ao mesmo tempo: os tios, os primos, os avós.</i>); ● o vocativo (<i>Ó mãe, vem comigo!</i>); ● o modificador do nome apositivo (<i>A Ana, (que é) a prima da Maria, mudou de escola.</i>); ● os modificadores do grupo verbal colocados no início ou no meio da frase (<i>Aqui, há prédios.</i>); ● orações iniciadas por mas, logo, pois (<i>la, mas já não vou.</i>) ● as orações subordinadas adverbiais (<i>Caso queiras, vou contigo.</i>); ● o local da data (<i>Lisboa, 1 de Setembro de 2014.</i>).
<p>2. Os PARÁGRAFOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● se distinguem bem; ● correspondem à mudança de assunto; ● não são demasiado longos. 	<p>8. Respeitas as regras de TRANSLINEAÇÃO:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● separando as consoantes dobradas (ss, rr, cc, nn) ou seguidas (ct, dj, tm, gn, dm, cn); ● separando as vogais seguidas que não formam ditongo; ● repetindo, no início da linha seguinte, o hifen das palavras que o continham, se ele coincidiu com o fim da linha.
<p>3. A ESTRUTURA DAS FRASES está correta:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● usas vários articuladores entre as frases; Ex.: <i>Além disso... Certamente... Contudo... No entanto... Concluindo...</i>; ● evitas as repetições, substituindo-as por sinónimos, pronomes ou pontuação; ● utilizas os tipos de frase adequados ao texto solicitado. 	<p>9. A ORTOGRAFIA está correta:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● procurando lembrar como se escreve uma palavra da mesma família (<i>análise, analisar</i>); ● consultando um prontuário ortográfico, um dicionário de língua ou de verbos; ● evitando os erros mais frequentes, escrevendo: Ex.: <i>de repente</i> ; <i>por que</i> (por qual razão); <i>senão</i> (exceto); <i>lavaste</i> (Pret. Perf. Ind.) / <i>lavas-te</i> (Pres. Ind., conjugação Pronominal Reflexa); <i>lava-se</i> (Pres. Ind. conjugação Pronominal Reflexa) / <i>lavasse</i> (Pret. Imp. Conj.).
<p>4. Quanto ao VOCABULÁRIO:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● usas o vocabulário e nível de língua adequados ao tipo e intenção do texto; ● procuraste enriquecer a linguagem com diversos recursos expressivos (Ex.: adjetivação, comparação, metáfora, personificação...). 	<p>10. Respeitas as regras de ACENTUAÇÃO, colocando acento na sílaba tónica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● da maioria das palavras agudas (a sílaba tónica é a última), conforme as regras; ● das palavras graves (a sílaba tónica é a penúltima): <ul style="list-style-type: none"> a) terminadas em l, n, r ou x (<i>hifen, amável, açúcar, tórax</i>); b) terminadas em i ou u seguidos ou não de s (<i>lápiz, júri, Vénus, túneis, fosséis</i>); c) terminadas em vogais nasais (<i>álbum, álbuns</i>) ou ditongos nasais (<i>orégão, órgão, órfão</i>); d) com i ou u tónico precedido de vogal com que não faz ditongo (<i>saía, saída, conteúdo, miúdo, egoísta</i>); ● em todas as palavras esdrúxulas (a sílaba tónica é a antepenúltima).
<p>5. Fazes corretamente as CONCORDÂNCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● em género; ● em número. 	<p>6. O DISCURSO DIRETO está corretamente construído.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● usas diferentes verbos introdutores de diálogo: Ex.: <i>disse, afirmou, perguntou, retorquiu, acrescentou, concordou, discordou</i>; ● aplicas o travessão no início de cada fala e para distinguir as falas das personagens e as explicações do narrador.

APERFEIÇOAMENTO DE TEXTO – SINALÉTICA

Sinalética	Localização	Definição	Exemplificação	
			Errado	Correto
—	Sob a sílaba.	Corrigir erro ortográfico.	<i>poribido; caçador</i>	
—	Sob a sílaba.	Corrigir erro de acentuação.	<i>órfão á</i>	<i>amáda favoravél</i>
x	Sobre a linha.	Corrigir erro de pontuação.	<i>Pedro x abre a porta. O Pedro, x abriu a porta.</i>	<i>Pedro, abre a porta. O Pedro abriu a porta.</i>
	Sob a palavra, expressão ou frase.	Utilizar vocabulário e construção de frase adequados ao contexto.	<i>chateado</i>	
	Entre as palavras.	Acrescentar palavra(s) em falta.	<i>Os livros  que gostas (...)</i>	<i>Os livros de que gostas (...)</i>
	Na margem direita da folha.	Corrigir erro de construção frásica.		
	Na margem esquerda da folha.	Abrir parágrafo.		
	Na margem esquerda da folha.	Fechar parágrafo.		
/	Entre as palavras.	Separar caracteres.		
1. 1. 1. 1. 2. 2. 2. 2.	A seguir às palavras e em posição elevada.	Evitar repetição de palavras.	<i>Depois¹... depois¹... depois¹ E²... e²... e²... e² (...)</i>	<i>Depois... de seguida... por fim... (...)</i>
Conc. Gén.	Na margem direita da folha.	Corrigir erro de concordância em género.	<i>Se uma pessoa não está habituado (...)</i>	<i>Se uma pessoa não está habituada (...)</i>
Conc. N ^o	Na margem direita da folha.	Corrigir erro de concordância em número.	<i>A gente fazemos (...)</i>	<i>A gente faz (...)</i>